

# IBS 습득물처리 요약 정리



## 1 습득물처리 왜 중요한가요?

분실물은 소유자가 해당 물품을 찾기까지 습득과정과 내용물에 대한 문제가 발생하기 쉽습니다. 이를 예방하기 위해 분실물 습득자는 처리절차를 지켜야 하며 이를 지키지 않아 발생하는 손해배상에 대해서는 습득자에게 책임이 있습니다.

## 2 분실물은 2인 이상 함께 습득합니다.

분실물 발견 시 관리자 보고 후, 가까운 동료나 관리자를 해당 장소로 호출합니다. 혼자서는 절대 물건에 손대지 않도록 하며 2인이상 함께 습득하도록 합니다.

## 3 분실물은 꼼꼼히 기록합니다.

- (1)한 사람은 분실물을 습득하여 분실물 안의 내용물까지 확인하고 또 다른 사람은 이를 영상으로 꼼꼼히 촬영을 합니다.
- (2)자체보관을 하는 경우 관리자는 영상파일과 습득물관리대장의 습득정보를 작성하여 보관관리합니다.
- (2)-1. 건물 내 습득물처리소가 있는 경우 영상파일은 보관하고 습득물은 인계합니다.

## 3 습득물대장은 이렇게 작성합니다.

습득물대장에는 [습득정보(접수번호, 품명, 수량, 습득 일시, 장소, 습득자)]와 수령정보(수령일시, 성명, 연락처, 서명)를 기입할 수 있도록 합니다.

### -습득물관리대장 양식 예시

접수번호	습득 정보					수령 정보				비고
	습득 일시	수량	품명	장소	담당자	수령 일시	성명	연락처	서명	